

T.C.  
TUNCELİ VALİLİĞİ  
MERKEZ KÖYLERİNE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI  
İHALE İLANI

**2024 KÖYDES Yatırım Programı Kapsamında** Tunceli Merkez Köylerine Hizmet Götürme Birliği Başkanlığınca Tunceli Merkez Geyiksuyu Köyü Meteris Mezrası İçmesuyu Tesisi İşi KHGB İhale Yönetmeliğinin 18. maddesi uyarınca Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

Aşağıda belirtilen işler ihale edilecektir.

**1-İdarenin:**

- a) Adı : Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği  
b) Adresi : Atatürk Mahallesi 15 Temmuz Şehitler Bulvarı Hükümet Konağı  
: Kat:1 /TUNCELİ  
c) Telefon ve Faks Numarası : 0428 213 33 33 – 0428 213 33 10

**2- İhalenin**

- a) Yapılacağı Yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve Saati : 29.07.2024-14.30

**3- Tekliflerin**

- a) Verileceği yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve saat : 29.07.2024-14.30

Teklifler yukarıda belirtilen yer, tarih ve saate kadar ihale komisyonuna teslim edilecektir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmeyecektir. Teklifler bizzat istekli, kanun temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilecektir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilmeyecek olup, bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

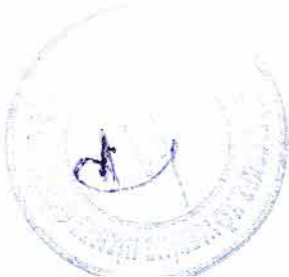
**4- İhale Konusu İşlerin**

- İşin Tanımı : Tunceli Merkez Geyiksuyu Köyü Meteris Mezrası İçmesuyu  
Tesis İşi  
İşin Niteliği : **Yapım İşi**  
İşin Yapılma Yeri ve Miktarı : **Tunceli Merkez Geyiksuyu Köyü Meteris Mezrası İçmesuyu**

**Tesis İşi**  
1-10,00mt Drenaj  
2-İsale Hattı 375,00mt  
3-Şebeke Hattı 1820,00mt  
4-20 tonluk Gömme Depo  
5-1 Adet Vana Ayrımı 3 Adet Vana  
6-2 Adet Tahliye  
7-2 Yangın Vanası  
8-600.00mt Yol Yapılması  
9-1 Adet Toplama Odası  
10-1 Basınç Kırıcı  
11-Son Durum Haritası Hazırlanması

- Yer Teslim Tarihi : Sözleşme tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içerisinde yer teslimi yapılacaktır.  
İşe Başlama Tarihi : Yer teslim tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içinde işe başlanacaktır.  
İşin Bitim Tarihi : İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür.  
5- İhale Dokümanının Görüleceği Yer : İdarenin yukarıda belirtilen adresinde görülebilir.

- 6- İhale Dokümanının Hangi Bedelle Alınacağı : İhale dokümanı **4.000.00,TL (Dörtbin Türk Lirası)** karşılığında Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği'nde alınacaktır. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanlarını satın almaları zorunludur. (Dosya ücretleri Halk Bankası Tunceli Şubesinde bulunan **TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27** IBAN no'lu hesaba **işin adı** yazılarak yatırılacaktır.)





## 7-Geçici Teminat

- : Teklif edilen bedelin %3 'ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat alınacaktır. Geçici Teminatın Nakit Yatırılması Durumunda (TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27 no'lu IBAN numarasına yatırılacaktır.)

## 8- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler

### 8.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Tebliğat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.  
c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.  
1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.  
2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.  
d) (Değişik: 08/06/2004 – 25486 R.G. /42 md.) İdari Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e) (f), (g)ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olanlar ihale dışı bırakılır  
e) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.  
f) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.  
g) 8.2. nci maddede belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.  
h) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

### 8.2-Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- 8.2.1-İsteklilerin, mevzuatı gereği İlgili odaya kayıtlı olarak faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yasal olarak yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler.  
8.2.2- İstekli tarafından teklif edilen bedelin en az %50'i oranında ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin son 15 yıl içinde iş deneyimini gösteren belge, (istekliler iş deneyim belgelerini Kamu İhale Kurumu'nun belirlediği usul ve esaslara göre güncelleyerek, güncellenmiş tutarı imzalı olarak iş deneyim belgesinin ekinde sunacaklardır.)

### 8.3-Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

8.3.1- Bu ihalede benzer iş olarak 11.06.2011 tarih ve 27961 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Benzer İşlere Dair Tebliğde yer alan (A)/IV ve BIII. Grubu Bina İşleri ve (İnşaat Mühendisi) işler benzer iş sayılacaktır.

8.3.2- Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek Mühendislik ve Mimarlık Bölümleri ihale konusu iş veya benzer işlere denk sayılacaktır. Denetim veya yönetim görevinde bulunmayan mühendis isteklilerin mezuniyetlerine binaen ihaleye girmesinde gerçek kişi veya vekalet şartı aranır.

8.3.3-Birliğimiz tarafından ihale dokümanları içerisinde verilmeyen fakat ihaleye girmek için yeterlilik şartları olarak istenilen diğer belgeler, ilgili mevzuat çerçevesinde KİK standart formlarına göre düzenlenmiş olacaktır.

### 8.4. Belgelerin sunuluş şekli

8.4.1-İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

8.4.2-Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşınması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

8.4.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini idarece uygun görüldüğü takdirde tekliflerine ekleyebilirler.

9-Teklifte bulunan istekliler, idarece hazırlanan İdari Şartname, Teknik Şartname ile Sözleşme Tasarısı ve eklerini peşinen kabul etmiş sayılır.

10-İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

11-Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremez.

12- İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırılamaz.

13-Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

14-Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 12 inci madde kapsamında olanlar ihaleye katılamazlar.

15- İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve vergi borcu olmadığına dair

belge. (5 gün içerisinde alınmış olacaktır.)

16- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren **60** (Altmış) takvim günüdür.

17- Birliğimizce ihalenin iptal edilmesi halinde istekliler herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

18-Yüklenici sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personelin isimleri ile belgelerini (**diploma, meslek odası kayıt belgesi, sigorta giriş belgesi**)

Adet	Mesleki Unvanı	Deneyimi (Asgari)
1	İnşaat Mühendisi veya İnşaat Teknikeri	1 Yıl

Yer tesliminden itibaren 10 iş günü içinde teknik personel ile yapılan noter tasdikli taahhütnamenin bir örneği idareye teslim edilecektir.

**19-Yüklenici Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 17. Maddesi ve Tip Sözleşmenin 12.inci maddesine göre yüklenicinin, yer teslimi yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içinde iş programını düzenleyerek idareye sunması gerekmektedir.**

**20-Birliğimizin ihalesine katılan isteklilerin teklif zarfı içinde adli sicil kaydını sunacaklardır.**

21-Birliğimiz, ihale kanunlarına tabi olmayıp, **Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği**'ne tabi olup, ihalelerdeki yasak fiil veya davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanır.

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme  
Birliği Başkanlığı





T.C.  
TUNCELİ VALİLİĞİ  
MERKEZ KÖYLERİNE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI  
İHALE İLANI

**2024 KÖYDES Yatırım Programı Kapsamında** Tunceli Merkez Köylerine Hizmet Götürme Birliği Başkanlığınca Tunceli Merkez Çukur Köyü Aydoğdu ve Bozdere Mezraları İçme Suyu İnşaata İşi KHGB İhale Yönetmeliğinin 18. maddesi uyarınca Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

Aşağıda belirtilen işler ihale edilecektir.

**1-İdarenin:**

- a) Adı : Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği  
b) Adresi : Atatürk Mahallesi 15 Temmuz Şehitler Bulvarı Hükümet Konağı  
Kat:1 /TUNCELİ  
c) Telefon ve Faks Numarası : 0428 213 33 33 – 0428 213 33 10

**2- İhalenin**

- a) Yapılacağı Yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve Saati : 29.07.2024-10.30

**3- Tekliflerin**

- a) Verileceği yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve saat : 29.07.2024-10.30

Teklifler yukarıda belirtilen yer, tarih ve saate kadar ihale komisyonuna teslim edilecektir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmeyecektir. Teklifler bizzat istekli, kanun temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilecektir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilmeyecek olup, bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**4- İhale Konusu İşlerin**

- İşin Tanımı : Tunceli Merkez Çukur Köyü Aydoğdu ve Bozdere Mezraları  
İşin Niteliği : İçmesuyu İnşaatı İş  
İşin Yapılma Yeri ve Miktarı : **Yapım İş**

**Tunceli Merkez Çukur Köyü Aydoğdu Mezrası İçmesuyu İnşaatı İş**

- 1-35,00 mt Drenaj  
2-5,00 mt Drenaj Koruma Duvarı  
3-2 Adet Toplama Odası  
4-2.20x2.50 Kaptaj  
5-İsale Hattı 700,00 mt  
6-Şebeke Hattı 600,00 mt  
7-2 Adet Tahliye  
8-20 Tonluk Gömme Depo  
9-1 Yangın Vanası  
10-100 mt Stabilize Yapılması  
11-Son Durum Haritası Hazırlanması  
**Tunceli Merkez Çukur Köyü Bozdere Mezrası İçmesuyu Onarım İş**  
1- 1 Adet Tahliye  
2- 1 Adet Kaptaj Onarımı.

**Yer Teslim Tarihi**

- : Sözleşme tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içerisinde yer teslimi yapılacaktır.

**İşe Başlama Tarihi**

- : Yer teslim tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içinde işe başlanacaktır.

**İşin Bitim Tarihi**

- : İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür.

**5- İhale Dokümanının Görüleceği Yer**

- : İdarenin yukarıda belirtilen adresinde görülebilir.

**6- İhale Dokümanının Hangi Bedelle Alınacağı**

- : İhale dokümanı **4.000.00,TL (Dörtbin Türk Lirası)** karşılığında Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği'nde alınacaktır. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanlarını satın almaları zorunludur. (Dosya ücretleri Halk Bankası Tunceli Şubesinde





## 7-Geçici Teminat

- : Teklif edilen bedelin %3 'ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat alınacaktır. Geçici Teminatın Nakit Yatırılması Durumunda (TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27 no'lu IBAN numarasına yatırılacaktır.)

## 8- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler

### 8.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilan yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilan yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.  
c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.  
1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.  
2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.  
d) (Değişik: 08/06/2004 – 25486 R.G. /42 md.) İdari Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e) (f), (g)ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olanlar ihale dışı bırakılır  
e) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.  
f) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.  
g) 8.2. nci maddede belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.  
h) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

### 8.2-Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

8.2.1-İsteklilerin, mevzuatı gereği İlgili odaya kayıtlı olarak faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yasal olarak yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler.

8.2.2- İstekli tarafından teklif edilen bedelin en az %50'i oranında ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin son 15 yıl içinde iş deneyimini gösteren belge, (istekliler iş deneyim belgelerini Kamu İhale Kurumu'nun belirlediği usul ve esaslara göre güncelleyerek, güncellenmiş tutarı imzalı olarak iş deneyim belgesinin ekinde sunacaklardır.)

### 8.3-Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

8.3.1- Bu ihalede benzer iş olarak 11.06.2011 tarih ve 27961 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Benzer İşlere Dair Tebliğde yer alan (A)/IV ve BIII Grubu Bina İşleri ve (İnşaat Mühendisi) işler benzer iş sayılacaktır.

8.3.2- Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek Mühendislik ve Mimarlık Bölümleri ihale konusu iş veya benzer işlere denk sayılacaktır. Denetim veya yönetim görevinde bulunmayan mühendis isteklilerin mezuniyetlerine binaen ihaleye girmesinde gerçek kişi veya vekalet şartı aranır.

8.3.3-Birliğimiz tarafından ihale dokümanları içerisinde verilmeyen fakat ihaleye girmek için yeterlilik şartları olarak istenilen diğer belgeler, ilgili mevzuat çerçevesinde KİK standart formlarına göre düzenlenmiş olacaktır.

### 8.4. Belgelerin sunuluş şekli

8.4.1-İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

8.4.2-Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşınması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

8.4.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini idarece uygun görüldüğü takdirde tekliflerine ekleyebilirler.

9-Teklifte bulunan istekliler, idarece hazırlanan İdari Şartname, Teknik Şartname ile Sözleşme Tasarısı ve eklerini peşinen kabul etmiş sayılır.

10-İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

11-Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremez.

12- İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırılamaz.

13-Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.



14-Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 12 inci madde kapsamında olanlar ihaleye katılamazlar.

15- İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve vergi borcu olmadığına dair belge. (5 gün içerisinde alınmış olacaktır.)

16- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren **60** (Altmış) takvim günüdür.

17- Birliğimizce ihalenin iptal edilmesi halinde istekliler herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

18-Yüklenici sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personelin isimleri ile belgelerini (**diploma, meslek odası kayıt belgesi, sigorta giriş belgesi**)

Adet	Mesleki Unvanı	Deneyimi (Asgari)
1	İnşaat Mühendisi veya İnşaat Teknikeri	1 Yıl

Yer tesliminden itibaren 10 iş günü içinde teknik personel ile yapılan noter tasdikli taahhütnamenin bir örneği idareye teslim edilecektir.

19-Yüklenici Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 17. Maddesi ve Tip Sözleşmenin 12.inci maddesine göre yüklenicinin, yer teslimi yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içinde iş programını düzenleyerek idareye sunması gerekmektedir.

20-Birliğimizin ihalesine katılan isteklilerin teklif zarfı içinde adli sicil kaydını sunacaklardır.

21-Birliğimiz, ihale kanunlarına tabi olmayıp, **Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği**'ne tabi olup, ihalelerdeki yasak fiil veya davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanır.

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme  
Birliği Başkanlığı





T.C.  
TUNCELİ VALİLİĞİ  
MERKEZ KÖYLERİNE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI  
İHALE İLANI

**2024 KÖYDES Yatırım Programı Kapsamında** Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığınca Tunceli Merkez Çukur Köyü Alibaba Mezrası İçme Suyu İnşaatı İşi KHGB İhale Yönetmeliğinin 18. maddesi uyarınca Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

Aşağıda belirtilen işler ihale edilecektir.

**1-İdarenin:**

- a) Adı : Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği  
b) Adresi : Atatürk Mahallesi 15 Temmuz Şehitler Bulvarı Hükümet Konağı  
Kat:1 /TUNCELİ  
c) Telefon ve Faks Numarası : 0428 213 33 33 – 0428 213 33 10

**2- İhalenin**

- a) Yapılacağı Yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu

- b) Tarih ve Saati : 29.07.2024-11.30

**3- Tekliflerin**

- a) Verileceği yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu

- b) Tarih ve saat : 29.07.2024-11.30

Teklifler yukarıda belirtilen yer, tarih ve saate kadar ihale komisyonuna teslim edilecektir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmeyecektir. Teklifler bizzat istekli, kanun temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilecektir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilmeyecek olup, bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**4- İhale Konusu İşlerin**

- İşin Tanımı : Tunceli Merkez Çukur Köyü Alibaba Mezrası İçmesuyu İnşaatı  
İşi  
İşin Niteliği : Yapım İşi  
İşin Yapılma Yeri ve Miktarı : **Tunceli Merkez Çukur Köyü Alibaba Mezrası İçmesuyu İnşaatı İşi**

**1-10,00mt Drenaj**  
**2-1 Adet Toplama Odası**  
**3-İsale Hattı 85,00 mt**  
**4-Şebeke Hattı 280,00 mt**  
**5-1 Adet Tahliye**  
**6-20 Tonluk Gömme Depo**  
**7-1 Yangın Vanası**  
**8- Son Durum Haritası Hazırlanması**

- Yer Teslim Tarihi : Sözleşme tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içerisinde yer teslimi yapılacaktır.

- İşe Başlama Tarihi : Yer teslim tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içinde işe başlanacaktır.

- İşin Bitim Tarihi : İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür.

- 5- İhale Dokümanının Görüleceği Yer : İdarenin yukarıda belirtilen adresinde görülebilir.

- 6- İhale Dokümanının Hangi Bedelle Alınacağı : İhale dokümanı **4.000.00,TL (Dörtbin Türk Lirası)** karşılığında Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğinde alınacaktır. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanlarını satın almaları zorunludur. (Dosya ücretleri Halk Bankası Tunceli Şubesinde bulunan **TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27** IBAN no'lu hesaba **işin adı** yazılarak yatırılacaktır.)

- 7-Geçici Teminat : Teklif edilen bedelin %3 'ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat alınacaktır. Geçici Teminatın





## 8- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler

### 8.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.
- b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.
  - 1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.
  - 2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.
- c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.
  - 1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.
  - 2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- d) **(Değişik: 08/06/2004 – 25486 R.G. /42 md.)** İdari Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e) (f), (g)ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olanlar ihale dışı bırakılır
- e) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.
- f) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.
- g) **8.2. nci maddede belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.**
- h) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

### 8.2-Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- 8.2.1-İsteklilerin, mevzuatı gereği İlgili odaya kayıtlı olarak faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yasal olarak yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler.
- 8.2.2- İstekli tarafından teklif edilen bedelin en az %50'i oranında ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin son 15 yıl içinde iş deneyimini gösteren belge, **(istekliler iş deneyim belgelerini Kamu İhale Kurumu'nun belirlediği usul ve esaslara göre güncelleyerek, güncellenmiş tutarı imzalı olarak iş deneyim belgesinin ekinde sunacaklardır.)**

### 8.3-Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

8.3.1- Bu ihalede benzer iş olarak 11.06.2011 tarih ve 27961 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Benzer İşlere Dair Tebliğde yer alan **(A)/IV ve BIII. Grubu Bina İşleri ve (İnşaat Mühendisi) işler benzer iş sayılacaktır.**

8.3.2- Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek Mühendislik ve Mimarlık Bölümleri ihale konusu iş veya benzer işlere denk sayılacaktır. Denetim veya yönetim görevinde bulunmayan mühendis isteklilerin mezuniyetlerine binaen ihaleye girmesinde gerçek kişi veya vekalet şartı aranır.

8.3.3-Birliğimiz tarafından ihale dokümanları içerisinde verilmeyen fakat ihaleye girmek için yeterlilik şartları olarak istenilen diğer belgeler, ilgili mevzuat çerçevesinde KİK standart formlarına göre düzenlenmiş olacaktır.

### 8.4. Belgelerin sunulmuş şekli

8.4.1-İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

8.4.2-Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşınması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

8.4.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini idarece uygun görüldüğü takdirde tekliflerine ekleyebilirler.

9-Teklifte bulunan istekliler, idarece hazırlanan İdari Şartname, Teknik Şartname ile Sözleşme Tasarısı ve eklerini peşinen kabul etmiş sayılır.

10-İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

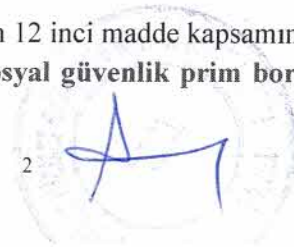
11-Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremez.

12- İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırılamaz.

13-Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

14-Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 12 inci madde kapsamında olanlar ihaleye katılamazlar.

15- İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve vergi borcu olmadığına dair belge. (5 gün içerisinde alınmış olacaktır.)





16- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren **60** (Altmış) takvim günüdür.

17- Birliğimizce ihalenin iptal edilmesi halinde istekliler herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

18-Yüklenici sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personelin isimleri ile belgelerini (**diploma, meslek odası kayıt belgesi, sigorta giriş belgesi**)

Adet	Mesleki Unvanı	Deneyimi (Asgari)
1	İnşaat Mühendisi veya İnşaat Teknikeri	1 Yıl

Yer tesliminden itibaren 10 iş günü içinde teknik personel ile yapılan noter tasdikli taahhütnamenin bir örneği idareye teslim edilecektir.

19-Yüklenici Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 17. Maddesi ve Tip Sözleşmenin 12.inci maddesine göre yüklenicinin, yer teslimi yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içinde iş programını düzenleyerek idareye sunması gerekmektedir.

20-Birliğimizin ihalesine katılan isteklilerin teklif zarfı içinde adli sicil kaydını sunacaklardır.

21-Birliğimiz, ihale kanunlarına tabi olmayıp, **Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği**'ne tabi olup, ihalelerdeki yasak fiil veya davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanır.

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme  
Birliği Başkanlığı



T.C.  
TUNCELİ VALİLİĞİ  
MERKEZ KÖYLERİNE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI  
İHALE İLANI

**2024 KÖYDES Yatırım Programı Kapsamında** Tunceli Merkez Başakçı Köyü Aşağı Başakçı Mezrası İçmesuyu İsale Hattı Onarım İşi KHGB İhale Yönetmeliğinin 18. maddesi uyarınca Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

Aşağıda belirtilen işler ihale edilecektir.

**1-İdarenin:**

- a) Adı : Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği  
b) Adresi : Atatürk Mahallesi 15 Temmuz Şehitler Bulvarı Hükümet Konağı  
Kat:1 /TUNCELİ  
c) Telefon ve Faks Numarası : 0428 213 33 33 – 0428 213 33 10

**2- İhalenin**

- a) Yapılacağı Yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve Saati : 29.07.2024-13.30

**3- Tekliflerin**

- a) Verileceği yer : Hükümet Konağı 1. Kat Valilik Toplantı Salonu  
b) Tarih ve saat : 29.07.2024-13.30

Teklifler yukarıda belirtilen yer, tarih ve saate kadar ihale komisyonuna teslim edilecektir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmeyecektir. Teklifler bizzat istekli, kanun temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilecektir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilmeyecek olup, bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**4- İhale Konusu İşlerin**

- İşin Tanımı : Tunceli Merkez Başakçı Köyü Aşağı Başakçı Mezrası İçmesuyu İsale Hattı Onarım  
İşin Niteliği : **Yapım İşi**  
İşin Yapılma Yeri ve Miktarı : **Tunceli Merkez Başakçı Köyü Aşağı Başakçı Mezrası İçmesuyu İsale Hattı Onarım İşi**

1-35, 00 Drenaj  
2-25 Mt Dere Geçidi  
3-3 Adet Toplama Odası  
4-İsale Hattı 1560,00 mt  
5-1 Adet Vantuz  
6-2 Tahliye  
7-600 mt Yol Yapılması  
8-Son Durum Haritası Hazırlanması

- Yer Teslim Tarihi : Sözleşme tarihinden itibaren **3 (üç) takvim** günü içerisinde yer teslimi yapılacaktır.  
İşe Başlama Tarihi : Yer teslim tarihinden itibaren **3(üç) takvim** günü içinde işe başlanacaktır.  
İşin Bitim Tarihi : İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren **45 (Kırkbeş)** takvim günüdür.  
5- İhale Dokümanının Görüleceği Yer : İdarenin yukarıda belirtilen adresinde görülebilir.

- 6- İhale Dokümanının Hangi Bedelle Alınacağı : İhale dokümanı **4.000.00,TL (Dörtbin Türk Lirası)** karşılığında Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği'nde alınacaktır. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanlarını satın almaları zorunludur. (Dosya ücretleri Halk Bankası Tunceli Şubesinde bulunan **TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27** IBAN no'lu hesaba **işin adı yazılarak** yatırılacaktır.)





## 7-Geçici Teminat

- : Teklif edilen bedelin %3 'ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat alınacaktır. Geçici Teminatın Nakit Yatırılması Durumunda (TR36 0001 2009 6730 0016 0000 27 no'lu IBAN numarasına yatırılacaktır.)

## 8- İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler

### 8.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.  
c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.  
1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.  
2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.  
d) (Değişik: 08/06/2004 – 25486 R.G. /42 md.) İdari Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e) (f), (g)ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olanlar ihale dışı bırakılır  
e) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.  
f) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.  
g) 8.2. nci maddede belirtilen, şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri.  
h) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

### 8.2-Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- 8.2.1-İsteklilerin, mevzuatı gereği İlgili odaya kayıtlı olarak faaliyette bulunduğunu ve teklif vermeye yasal olarak yetkili olduğunu kanıtlayan belgeler.  
8.2.2- İstekli tarafından teklif edilen bedelin en az %50'i oranında ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin son 15 yıl içinde iş deneyimini gösteren belge, (istekliler iş deneyim belgelerini Kamu İhale Kurumu'nun belirlediği usul ve esaslara göre güncelleyerek, güncellenmiş tutarı imzalı olarak iş deneyim belgesinin ekinde sunacaklardır.)

### 8.3.1- Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

8.3.2- Bu ihalede benzer iş olarak 11.06.2011 tarih ve 27961 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Benzer İşlere Dair Tebliğde yer alan (A)/IV ve BIII. Grubu Bina İşleri ve (İnşaat Mühendisi) işler benzer iş sayılacaktır.

8.3.3-Birliğimiz tarafından ihale dokümanları içerisinde verilmeyen fakat ihaleye girmek için yeterlilik şartları olarak istenilen diğer belgeler, ilgili mevzuat çerçevesinde KİK standart formlarına göre düzenlenmiş olacaktır.

### 8.4. Belgelerin sunulduğu şekli

8.4.1-İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

8.4.2-Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşınması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

8.4.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini idarece uygun görüldüğü takdirde tekliflerine ekleyebilirler.

9-Teklifte bulunan istekliler, idarece hazırlanan İdari Şartname, Teknik Şartname ile Sözleşme Tasarısı ve eklerini peşinen kabul etmiş sayılır.

10-İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

11-Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremez.

12- İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırılamaz

13-Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

Yüklenici sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personelin isimleri ile belgelerini (diploma, meslek odası kayıt belgesi, sigorta giriş belgesi)



Adet	Mesleki Unvanı	Deneyimi (Asgari)
1	İnşaat Mühendisi veya İnşaat Teknikeri	1 Yıl

Yer tesliminden itibaren 10 iş günü içinde teknik personel ile yapılan noter tasdikli taahhütnamenin bir örneği idareye teslim edilecektir.

**14-Yüklenici Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 17. Maddesi ve Tip Sözleşmenin 12.inci maddesine göre yüklenicinin, yer teslimi yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içinde iş programını düzenleyerek idareye sunması gerekmektedir.**

**15-Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 12 inci madde kapsamında olanlar ihaleye katılamazlar.**

**16- İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve vergi borcu olmadığına dair belge. (5 gün içerisinde alınmış olacaktır.)**

**17- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren 60 (Altmış) takvim günüdür.**

**18- Birliğimizce ihalenin iptal edilmesi halinde istekliler herhangi bir hak talebinde bulunamaz.**

**19-Birliğimizin ihalesine katılan isteklilerin teklif zarfı içinde adli sicil kaydını sunacaklardır.**

**20-Birliğimiz, ihale kanunlarına tabi olmayıp, Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği'ne tabi olup, ihalelerdeki yasak fiil veya davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.**

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme  
Birliği Başkanlığı

